

Apagy Község Képviselő-testület 2025. október 01-én megtartott testületi üléséről:

- 1./ jegyzőkönyve
- 2./ tárgysorozata
- 3./ határozata: 59/2025.számú határozattól
62/2025.számú határozatig.
14/2025. számú rendeletről
16/2025. számú rendeletheig.

NAPIREND

- 1./ Lejárt határidejű határozatokról szóló jelentés, valamint a két ülés között megtett fontosabb intézkedésekről tájékoztatás.

Előadó: polgármester

- 2./ Előterjesztés a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet elfogadására.

Előadó: jegyző

- 3./ Előterjesztés a 2025. évi igazgatási szünetről szóló 8/2025.(V.28.) rendelet módosítására.

Előadó: jegyző

- 4./ Előterjesztés az Apagy Község Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosításának megindításáról szóló 46/2025.(V.28.) határozat módosításáról.

Előadó: polgármester

Apagy, 2025. október 01.



Horváthné Kiss Mária

polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Apagy Község Képviselő-testület 2025. október 01-én megtartott testületi üléséről

Jelen vannak: Horváthné Kiss Mária polgármester, Kiss István, Fekó Attila, Siklódi Attila, Kodácsi Péter, Dr. Veress Attila képviselő-testületi tagok

Igazoltan távol: Ancsák Sándorné testületi tag.

Tanácskozási joggal megjelent: Dr. Tóth Tibor jegyző

A polgármester megnyitja az ülést, megállapítja, hogy 5 fő képviselő-testületi tag megjelent, az ülés határozatképes. Megkérdezi, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokon kívül van-e más napirend megtárgyalására javaslat. Javasolja napirendként felvenni: Előterjesztés a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendelet elfogadására és Előterjesztés a Szolgáltatási Terv jóváhagyására.

Miután más javaslat nem volt, a képviselő testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag - az alábbi határozatot hozta:

APAGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLET

59/2025./X.01./

HATÁROZATA

A napirendi pontok elfogadásáról

A Képviselő-testület:

- 1./ Lejárt határidejű határozatokról szóló jelentés, valamint a két ülés között megtett fontosabb intézkedésekről tájékoztatás.

Előadó: polgármester

- 2./ Előterjesztés a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet elfogadására.

Előadó: jegyző

- 3./ Előterjesztés a 2025. évi igazgatási szünetről szóló 8/2025.(V.28.) rendelet módosítására.

Előadó: jegyző

- 4./ Előterjesztés az Apagy Község Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosításának megindításáról szóló 46/2025.(V.28.) határozat módosításáról.

Előadó: polgármester

- 5./ Előterjesztés a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendelet elfogadására.

Előadó: jegyző

- 6./ Előterjesztés a Szolgáltatási Terv elfogadására.

Előadó: polgármester

Tárgy: /1.tsp. / Lejárt határidejű határozatokról szóló jelentés, valamint a két ülés között megtett fontosabb intézkedésekről tájékoztatás

/Írásos anyag mellékelve /

Előadó: polgármester

Hozzászólás:

Kiss István:

A hivatal felújítás költsége valóban nem kevés, mindenképpen szükséges több ajánlat bekérése és több megoldási alternatíva megvizsgálása.

A külterületi út pályázat kapcsán a terület rendezését látom a legnehezebb és a legidőigényesebb feladatnak.

Horváthné Kiss Mária:

A területek rendezésére a pozitív bírálat esetén alig 1 évünk lenne, de az adásvételi megállapodások, és a földhivatali eljárás időigénye miatt szinte ez lehetetlen.

Kérdés: nem volt.

Miután több kérdés és hozzászólás nem volt a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**APAGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
60/2025. (X.01.)
HATÁROZATA**

Lejárt határidejű határozatokról szóló jelentés, a két ülés között megtett fontosabb intézkedésekről tájékoztatás, valamint a KAP-RD43-1-25 számú Külterületi utak fejlesztésére benyújtott pályázat visszavonásáról.

A Képviselő-testület:

- 1.) Az 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58/2025.(X.01.) számú határozatok végrehajtásáról és ülések között történt fontosabb intézkedésekről szóló tájékoztatást
t u d o m á s u l v e s z i.
- 2.) Az 55/2025.(VIII.06.) határozattal módosított, 23/2025.(III.12.) határozattal benyújtott, KAP-RD43-1-25 számú, Külterületi utak fejlesztése című pályázati felhívás keretén belül, a 026 és 030/182 helyrajzi számú saját használatú út felújítására vonatkozó támogatási kérelmet visszavonja.
- 3.) A Polgármesteri Hivatal épületében felújítását elfogadja, az 1. ütem megvalósításához szükséges fedezetet a 2025. évi költségvetés terhére biztosítja.

Tárgy: /2.tsp. / Előterjesztés a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet elfogadására.

/Írásos anyag mellékelve/

Előadó: jegyző

Előadó elmondja, hogy a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítására a Közép-Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulás megszűnése, a Képviselő-testület ülések helyszínének pontosítása, a rendkívüli ülés összehívásának módja és esetei, a minősített többségi döntés eseteinek törlése, a bizottságok összetételének meghatározása, valamint az önkormányzat által használt kormányzati funkciók bővítése miatt vált szükségessé. Kérem a Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetben foglaltakat hagyja jóvá.

Kérdés: nem volt.

Hozzászólás: nem volt.

Miután kérdés és hozzászólás nem volt a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

APAGY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

14/2025. (X. 1.)

önkormányzati rendelete

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról

[1] Apagy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,

[2] Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat elnevezése: Apagy Község Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Székhelye: 4553, Apagy, Kossuth Lajos út 139.sz.

(2) Az Önkormányzat Képviselő-testületének elnevezése: Apagy Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) Székhelye: 4553 Apagy, Kossuth Lajos út 139.sz.

(3) A Képviselő-testület bizottságai elnevezése:

a) Apagy Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság) Székhelye: 4553 Apagy, Kossuth Lajos út 139. sz.

b) Apagy Község Képviselő-testületének Vagyonynyilatkozat Ellenőrző és Összeférhetetlenségi Bizottsága (a továbbiakban Vagyonynyilatkozat Ellenőrző és Összeférhetetlenségi Bizottság) Székhelye: 4553 Apagy, Kossuth Lajos utca 139.sz.

(4) A Képviselő-testület hivatalának elnevezése: Apagyi Polgármesteri Hivatal Székhelye: 4553 Apagy, Kossuth Lajos út 139. sz.

(5) A Képviselő-testület körbélyegzője: Apagy Község Képviselő-testület feliratú körbélyegző, középen Magyarország címerével.

(6) A Polgármesteri Hivatal körbélyegzője középen tartalmazza Magyarország címerét, körben „Apagyi Polgármesteri Hivatal” elnevezését.

(7) A Polgármester körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Polgármester elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.

(8) A Jegyző körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben Apagy Község Jegyzője elnevezést, és a bélyegző sorszámát.

(9) A Képviselő-testület szervei:

a) Apagy Község Önkormányzat Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester),

- b) Apagy Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság),
- c) Apagy Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal),
- d) Apagy Polgármesteri Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző),
- e) Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás;
- f) Ófehértói Gondozási Társulás;
- g) Kelet-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás,
- h) Apagy Község Képviselő-testületének Vagyonynyilatkozat Ellenőrző és Összeférhetetlenségi Bizottság.

Az Önkormányzat jelképei, ünnepei, rendezvényei

2. §

Az Önkormányzat jelképeiről a Képviselő-testület külön rendeletet alkot.

3. §

Az Önkormányzat ünnepei:

- a) Március 15.
- b) Június 04.
- c) Augusztus 20.
- d) Október 6.
- e) Október 23.
- f) Idősek világnapja.

4. §

Az Önkormányzat rendezvényei:

- a) Falunap,
- b) Idősek világnapja.

Az Önkormányzat által működtetett médiaszolgáltatások és az Önkormányzat által kiadott sajtótermékek

5. §

Az Önkormányzat hivatalos honlapjának címe: www.apagy.hu

Az Önkormányzat által alapított elismerések

6. §

(1) Az Önkormányzat által alapított kitüntető címek:

- a) Apagy díszpolgára,
- b) Apagy posztumusz díszpolgára.

(2) Az Önkormányzat által alapított díjak: Apagyért emlékérem.

(3) Az Önkormányzat által alapított elismerések, kitüntető díjak adományozásával kapcsolatos szabályokat a Képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.

Az Önkormányzat nemzetközi kapcsolatai

7. §

Az Önkormányzat testvér települése: Székelytamásfalva (Románia)

Az Önkormányzat feladat- és hatáskörei

8. §

(1) Az Önkormányzat által önként vállalt helyi közügyek:

- a) Kitüntetések, elismerő címek adományozása,
- b) Testvér-települési kapcsolatok szervezése, külföldi önkormányzatokkal való együttműködés,
- c) Települési kisebbségi önkormányzat támogatása,
- d) Közbiztonság helyi feladatainak támogatása,
- e) A település hivatalos honlapjának fenntartása,
- f) Időszaki lap megjelentetése,
- g) Egyesületek, alapítványok, egyházak és további lakossági önszerveződő közösségek tevékenységének segítése, támogatása, az együttműködés biztosítása,
- h) Alapfokú művészeti oktatás,
- i) Művelődési Ház működtetése,
- j) Települési rendezvények és kulturális programok szervezése, lebonyolítása,
- k) Sportlétesítmény fenntartás és működtetés,
- l) Köznevelési intézményben szervezett formában testedzéshez, sporttevékenységhez szükséges feltételek biztosítása,
- m) Idősek Otthona fenntartása,
- n) Parkfenntartás és gondozás.

(2) Az Önkormányzat közigazgatási területén az alábbi tevékenységek kizárólagos joggal felruházott közszolgáltatója az Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződések alapján az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, Cg.15-09-060907 cégjegyzékszámú Akác-Trade Korlátolt Felelősségű Társaság 4553 Apagy, Kossuth Lajos út 139.

- a) zöldfelület fenntartás a közterületeken és egyéb önkormányzati területeken;
- b) az Önkormányzat tulajdonát képező vagy közfeladat ellátását szolgáló egyéb épületek, építmények javítása, karbantartása, üzemeltetése, saját bevétel terhére beruházások megvalósítása;
- c) az Önkormányzat tulajdonában, fenntartásában álló közutak, közterületek, hidak, műtárgyaik, pincék kezelése, fenntartása, üzemeltetése, ellenőrzése és vizsgálata, kivéve az igazgatási jellegű feladatok ellátását és a 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet 27. § (3) bekezdés a) és b) pont szerinti feladatok ellátását,
- d) belvízi vizek, felszínvizek és csapadékvizek elvezetési rendszerének üzemeltetése és karbantartása;
- e) a köztisztaság és településtisztaság biztosítása;
- f) ár- és belvízvédelmi feladatok ellátása;g) közművelődési közszolgáltatási feladatok, amelyet Apagy Község Önkormányzat Képviselő-testületének a közművelődésről szóló mindenkor hatályos rendelete tartalmazza.

A Képviselő-testület átruházott hatáskörei:

9. §

- (1) A Képviselő-testület a polgármesterre ruhazza a következő feladat- és hatásköreit:
- a) dönt a települési és rendkívüli települési támogatás iránti kérelmekről a szociális rendeletben foglalt szabályok szerint,
 - b) megszervezi és koordinálja az önkormányzati hosszabb idejű, közfoglalkoztatást,
 - c) a közfoglalkoztatásban részt vevő dolgozók felett munkáltatói jogkört gyakorol,
 - d) dönt a köztemetés elrendeléséről,
 - e) dönt a szociális szolgáltatások körében házi segítségnyújtás soron kívüli biztosításáról rendkívüli esetekben,
 - f) eljár a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást kérelmezők esetében,
 - g) gyakorolja a bérbeadói jogokat önkormányzati tulajdonú bérlakások és helyiségek bérbeadása esetén,
 - h) gondoskodik ideiglenes elhelyezésről, ha a lakás elemi csapás vagy más ok miatt megsemmisült, illetve az építésügyi hatóság életveszély miatt annak kiürítését rendelte el, és a bérlő elhelyezéséről maga nem tud gondoskodni,
 - i) dönt az újrahasznosításra alkalmassá tett állami tulajdonban lévő földek önkormányzati tulajdonba vételéről,
 - j) Gazdasági Kamarától javaslatokat véleményeket kér, amelyek előmozdítják a gazdálkodó szervezetekre vonatkozó önkormányzati programok, intézkedések kidolgozását.
- (2) A Képviselő-testület a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulásra ruhazza, a következő feladat és hatásköreit:
- a) települési kommunális eredetű szilárdhulladék gyűjtése, szállítása, ártalmatlanítása,
 - b) a közszolgáltatással kapcsolatos valamennyi közbeszerzés lebonyolítása.
- (3) Kelet-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás útján gondoskodott az önkormányzat szennyvízcsatornázásáról és a szennyvíz-tisztító telep megépítéséről, a projekt fenntartásáról, és a megvásárolt eszközök bérbeadásáról.
- (4) Az Ófehértói Gondozási Társulásra ruhazza át az alábbi feladat és hatásköreit:
- a) házi segítségnyújtás,
 - b) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
 - c) család és gyermekjóléti szolgáltatás.
- (5) A Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulás útján gondoskodik a településfejlesztésről.
- (6) A külterületi tanyasi lakott területeken a szociális alapellátásokhoz történő hozzájutás biztosítása, az egyéni és közösségi szintű szükségletek kielégítése érdekében, az önkormányzat tanyagondnoki szolgáltatást működtet.
- (7) A tanyagondnoki szolgáltatásról a Képviselő-testület külön rendeletet alkot.
- (8) A Pénzügyi, Bizottság feladat- és hatáskörei:
- a) Véleményezi a költségvetési koncepciót, az önkormányzat éves költségvetési és zárszámadási rendelet-tervezetét.
 - b) Az önkormányzati intézményeknél, figyelemmel kíséri év közben a gazdálkodást.
 - c) A bizottság ellenőrzi:
 - ca) a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre,
 - cb) az önkormányzat vagyonával való gazdálkodást,
 - cc) az önkormányzat éves költségvetésének előkészítését, végrehajtását, szabályszerűség és ésszerűség, a gazdaságosság, valamint társadalmi kihatásai szempontjából,

- cd) az önkormányzati rendeletben szabályozott díjfizetési kötelezettségek teljesítését, elemzi a bevételekre gyakorolt hatását,
 - ce) a gazdálkodás színvonalát, a pénzeszközök felhasználásának célszerűségét, az erőforrások hatékony működtetését,
 - cf) az önkormányzati intézmények, gazdasági társaság pénzügyi-gazdasági tevékenységét.
 - d) Pénzügyi ellenőrzések tapasztalatairól szóló jelentést a képviselő-testület elé terjesztés előtt megtárgyalja.
 - e) Előzetesen véleményezi a költségvetési átcsoportosításokat.
 - f) Véleményezi a pénzügyi, gazdasági tárgyú előterjesztéseket, döntési javaslatokat (helyi adókra vonatkozó rendeletek, hitelfelvétel, vagyon ügyek) tervezetet.
 - g) Előkészíti az önkormányzat vagyoni döntéseit a hatályos vagyonrendelet szerint elidegenítés, hasznosítás, vállalkozás.
 - h) Figyelemmel kíséri az elfogadott önkormányzati gazdasági program településfejlesztési célkitűzéseinek megvalósulását, annak állását legalább évente egyszer értékeli.
- (9) Vagyonnyilatkozat Ellenőrző és Összeférhetlenségi Bizottság feladat és hatáskörei:
- a) Megvizsgálja a települési képviselővel szemben az összeférhetlenségre vonatkozó bejelentést.
 - b) Ellátja a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatainak nyilvántartásával, ellenőrzésével és vizsgálatával, valamint a méltatlansági eljárással kapcsolatos feladatokat.
- (10) Az átruházott hatáskört vissza kell vonni, ha a hatáskör gyakorlója döntéseit a jogszabályok megsértésével, vagy a Képviselő-testület határozataiban foglaltakkal ellentétesen hozta meg.
- (11) Az átruházott hatáskör gyakorlója az általa hozott döntésekről a döntés meghozatalát követő legközelebbi rendes testületi ülésen beszámol a Képviselő-testületnek.
- (12) Az Önkormányzat hatáskörének átruházására, illetve visszavonására a polgármester tesz javaslatot.

A Képviselő-testület működése

10. §

- (1) Az alakuló ülést a polgármester nyitja meg és vezeti.
- (2) Az alakuló ülés napirendje:
- a) A helyi választási bizottság elnökének tájékoztatója a választás eredményéről,
 - b) Az önkormányzati képviselők eskütétele,
 - c) A polgármester eskütétele,
 - d) A bizottság(ok) megválasztása,
 - e) A polgármester illetményének költségterítésének megállapítása,
 - f) Az alpolgármester választását lebonyolító szavazatszámláló bizottság létrehozása,
 - g) Az alpolgármester megválasztása,
 - h) Az alpolgármester eskütétele,
 - i) A szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálata,
 - j) Az alpolgármester tiszteletdíjának, költségterítésének megállapítása,
 - k) Tájékoztató az összeférhetlenségi szabályokról,
 - l) Tájékoztató a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről.

(3) Az alakuló ülésen a polgármester illetményére (tiszteletdíjára) költségtérítésére a Pénzügyi, Bizottság tesz javaslatot.

(4) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazásáról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:

- a) a választás időpontját,
- b) a jelenlévő képviselők nevét,
- c) a tárgyaló napirendi pont megnevezését,
- d) a szavazás számszerű eredményét,
- e) a bizottság elnökének és tagjainak aláírását.

(5) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

(6) A Képviselő-testület és Bizottságok tagjainak névsorát az 1. sz. melléklete tartalmazza.

11. §

(1) A Képviselő-testület a munkatervében meghatározott ütemezés szerint évente legalább hat ülést tart.

(2) A Képviselő-testület ülésének helye a székhelye.

(3) A lakosságot a Képviselő-testület üléséről a polgármester az ülés időpontját megelőzően legalább 3 nappal tájékoztatja. A tájékoztatás módja:

- a) a meghívó kifüggesztése az Apagyi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláira,
- b) a meghívó közzététele az önkormányzat honlapján.

Ülések tervezése, előkészítése

12. §

(1) A Képviselő-testület üléseit az éves munkaprogram szerint tartja.

(2) A munkaprogramot a naptári évben tartott első ülésén fogadja el a Képviselő-testület.

(3) A munkaprogramra javaslatot tehetnek:

- a) a polgármester,
- b) a Pénzügyi Bizottság,
- c) bármely települési képviselő,
- d) intézmények vezetői,
- e) jegyző,
- f) Vagyonnyilatkozat Ellenőrző és Összeférhetetlenségi Bizottság.

(4) A munkaprogram tartalmazza:

- a) a tárgyalandó napirendi pontok megnevezését,
- b) a napirendi pont előadóját,
- c) a képviselő-testületi ülés időpontját.

(5) A polgármester az ülést az üléstervtől eltérő időpontban is összehívhatja.

(6) Az ülésre meg kell hívni:

- a) a képviselőket,

- b) a jegyzőt,
- c) az önkormányzati intézmények vezetőit,
- d) a társadalmi és civil szervezetek vezetőit,
- e) a helyi egyházak képviselőit,
- f) a tárgyalandó napirendi pont előadóját.

(7) A rendes ülés meghívója tartalmazza: az ülés helyét, idejét, napirendi javaslatokat, és az előadót, az ülés típusát (nyílt vagy zárt ülés). A meghívóban külön fel kell tüntetni, ha az adott napirend szóban kerül előterjesztésre. A javasolt napirendi pontok írásos előterjesztéseit a képviselőknek az ülést megelőzően legalább 5 nappal kézbesíteni kell.

Az előterjesztések, sürgősségi indítványok

13. §

(1) Előterjesztésnek minősül a rendelet és határozat-tervezet, a beszámoló és a tájékoztató.

(2) Az önkormányzati képviselő a képviselő-testület ülésén írásban kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítésért felelőst és a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.

(3) Előterjesztés benyújtására jogosultak:

- a) a polgármester,
- b) a jegyző,
- c) a települési képviselő,
- d) a Pénzügyi Bizottság,
- e) intézményvezetők,
- f) Vagyonnyilatkozat Ellenőrző és Összeférhetetlenségi Bizottság.

(4) A Pénzügyi Bizottság véleményével benyújtható előterjesztések:

- a) pénzügyi tárgyú előterjesztések,
- b) rendelet módosítását igénylő előterjesztések, ha annak az önkormányzatra nézve pénzügyi kihatása van.

(5) Kizárólag írásban nyújthatóak be a (4) bekezdésben felsorolt előterjesztések:

(6) A Vagyonnyilatkozat Ellenőrző és Összeférhetetlenségi Bizottság nyújtja be a Képviselő-testülethez a vagyonnyilatkozatok benyújtásával kapcsolatos beszámolót.

(7) előterjesztés esetén is a döntés tervezetét írásban kell benyújtani. Egyes napirendi pontok fontosságára tekintettel a polgármester, a képviselő, a bizottság elnöke, a jegyző szóban vagy írásban, sürgősségi indítványt terjeszthet elő, hogy a témát az adott ülésen a Képviselő-testület tárgyalja meg. A sürgősségi indítványról a Képviselő-testület a napirend elfogadása előtt minősített szótöbbséggel dönt. Ha a Képviselő-testület nem ismeri el a sürgősséget, az ügyet nem tűzi napirendre.

A Képviselő-testület ülésének összehívása, vezetése

14. §

(1) A Képviselő-testületet írásos meghívóval a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester hívja össze. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, tartós akadályoztatásuk esetén, a Képviselő-testület ülését a legidősebb képviselő, mint korelnök hívja össze és vezeti.

(2) Tartós akadályoztatásnak minősül a szabadság kivételével a 30 nap időtartamot meghaladó távollét.

(3) A munkaprogramban nem szereplő ülés rendkívüli ülésnek minősül.

(4) Rendkívüli ülés összehívására irányuló kezdeményezést a polgármesterhez kell írásban benyújtani.

(5) A polgármester az ülést az indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belüli időpontra hívja össze.

(6) A törvényben szabályozott eseteken kívül a polgármester is összehívhat rendkívüli ülést, amennyiben olyan halaszthatatlan döntést igénylő ügy tárgyalása szükséges, melyben a döntés a soron következő rendes ülés időpontjáig nem várható meg:

- a) pályázatok ügyében,
- b) vis maior támogatás igényléséhez,
- c) hiánypótlások teljesítése érdekében,
- d) a katasztrófavédelmi ügyekben.

(7) Amennyiben a tárgyalandó napirendi pont indokolja, a (6) bekezdésben írt rendkívüli ülés összehívása írásos meghívó mellőzésével - telefonon, e-mailen is történhet. Ebben az esetben az összehívás okát közölni kell.

15. §

A határozatképtelen ülést tizenöt napon belül változatlan napirenddel kell összehívni. A napirendi javaslatokhoz készült előterjesztéseket nem kell ismételtén megküldeni a képviselők számára.

16. §

A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon és a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

17. §

Az ülésvezető jogkörei:

- a) megállapítja az ülés határozatképességét,
- b) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- c) tárgyalásra bocsátja a napirendi pontokat,
- d) szünetet rendelhet el,
- e) lezárja a vitát,
- f) szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
- g) lezárja a napirendi pontok tárgyalását,
- h) rendre utasítja a Képviselő-testület ülését megzavaró képviselőt, jelenlévőket,
- i) bezárja az ülést.

18. §

(1) Az ülés megnyitása után számba kell venni az igazoltan vagy igazolatlanul távol maradó és a késését előzetesen bejelentő települési képviselőket.

(2) A Képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:

- a) polgármesteri beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, és a két ülés között végzett munkáról.
- b) beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
- c) a rendelet kiadását igénylő napirendi pontok,
- d) a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok, határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok.

(3) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:

- a) az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez,
- b) jogszabály által meghatározott esetben a könyvvizsgáló ismertetheti véleményét,
- c) az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglalt bizottság ismerteti véleményét,
- d) az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
- e) vita az előterjesztéssel kapcsolatban,
- f) módosító javaslatok megtétele,
- g) döntés a módosító javaslatokról,
- h) döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról.

(4) A döntés meghozatala előtt az ülésvezető a jegyzőnek szót ad a jogszabálysértő döntés, működés jelzésére vonatkozó kötelezettsége teljesítésére.

19. §

(1) A hozzászólás a napirendek sorrendjében történik.

(2) Egy napirendi pont esetében egy alkalommal maximum 5 perc időtartamban lehet hozzászólni.

(3) A polgármester a hozzászólótól megvonhatja a szót:

- a) a (2) bekezdésben foglalt időkorlát túllépése esetén,
- b) ha a hozzászólás nem az adott napirendhez kapcsolódik.

(4) A hallgatóság számára a hozzászólási jogot a napirendek sorrendjében a polgármester biztosítja.

Interpelláció

20. §

(1) Az interpelláció valamely probléma felvetése és kifejtése, amellyel a képviselő arra kér választ, hogy az miként szüntethető meg, vagy valamilyen mulasztásra, helytelen gyakorlatra hívja fel a figyelmet, vagy valamely panasz orvoslását kéri.

(2) Interpellációra rendes és rendkívüli ülésen van lehetőség.

(3) Az interpellációt legkésőbb az ülést megelőző nap 14 óráig, ha a határ péntekre esik 10 óráig írásban kell benyújtani a polgármesterhez, aki gondoskodik az interpellációnak a címzetthez

való eljuttatásáról. Az interpellációnak tartalmaznia kell a települési képviselő nevét, az interpelláció tárgyát és címzettjét.

(4) A polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja az interpelláció benyújtásáról. Az interpellációt azon napirend keretében kell megtárgyalni, amelyre vonatkozik, ennek hiányában az egyebek napirendi ponton belül.

(5) A települési képviselő az ülésen ismerteti az interpelláció tartalmát.

(6) Ha az interpellációt benyújtó települési képviselő nincs jelen, a felvilágosítást kérést elnapoltnak kell tekinteni. Az interpellációt benyújtó az interpellációt visszavonhatja.

(7) Az interpelláció címzettje a választ az ülésen szóban, vagy az ülést követő 15 napon belül írásban adja meg. Az írásban adott választ valamennyi települési képviselőnek meg kell küldeni. A szóbeli válasz elfogadásáról ugyanazon az ülésen, az írásbeli válasz elfogadásáról a soron következő ülésen az interpelláló nyilatkozik. A válasz el nem fogadása esetén a képviselő-testület vita nélkül határoz.

(8) Amennyiben az interpellációra adott választ a Képviselő-testület sem fogadta el, további vizsgálat és javaslattétel céljából a kérdést a kijelölt - 3 fős - ideiglenes bizottság elé utalja.

(9) A bizottság elé az interpellációt megválaszoló terjeszti az anyagot. A bizottság ülésére az interpellációt benyújtó települési képviselőt meg kell hívni. A bizottság megállapításait a soron következő ülésen a bizottság elnöke terjeszti a Képviselő-testület elé. A bizottság megállapításáról, az ügy lezárásáról a Képviselő-testület dönt.

(10) Ismételt el nem fogadás esetén a polgármester javaslatára a Képviselő-testület dönt az interpelláló által felvetett kérdés lezárásának módjáról.

(11) Amennyiben a választ az interpellációt benyújtó nem fogadja el, de a Képviselő-testület elfogadja, ugyanabban az ügyben a tárgyévben interpellációt benyújtani nem lehet, ha időközben nem merült fel újabb körülmény.

(12) Zárt ülésen tárgyalt napirendet érintő interpellációra a válasz kizárólag írásban adható meg.

Kérdés

21. §

(1) A kérdés az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési és előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás.

(2) A kérdés benyújtására és megválaszolására az interpellációra vonatkozó rendelkezéseket a következő eltérésekkel kell alkalmazni:

- a) kérdést legkésőbb az ülés kezdetéig lehet benyújtani írásban a polgármesterhez,
- b) a Képviselő-testület a válasz elfogadásáról nem határoz,
- c) a képviselőnek viszontválaszra nincs joga,
- d) ugyan abban az ügyben több alkalommal is lehet kérdést feltenni.

A döntéshozatali eljárás

22. §

(1) A polgármester a módosító indítványokat az eredeti javaslatot megelőzve bocsátja szavazásra. A Képviselő-testület több módosító indítvány esetén az utolsó módosító javaslatról szavaz. Amennyiben a módosító indítvány nem kerül elfogadásra, az azt megelőző módosító javaslatról kell szavazni. A szavazást mindaddig folytatni kell, ameddig a módosító vagy az eredeti javaslatról a Képviselő-testület nem szavaz.

(2) A módosító indítványt előterjesztője a szavazás megkezdése előtt visszavonhatja.

(3) Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt a Képviselő-testület elutasító döntést hoz. Amennyiben ügyrendi javaslatra, szünet elrendelése után a polgármester újból szavazásra bocsátja a javaslatot, és a javaslat ismételten nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt, akkor a Képviselő-testület ismételten elutasító döntést hoz.

(4) Ha a Képviselő-testület a (4) bekezdésben szabályozott eljárásában elutasító döntést hozott, akkor az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésre ismételten napirendre kell tűzni, ha a döntésre törvényi kötelezettség teljesítése miatt van szükség.

23. §

(1) A polgármester a tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a következő intézkedéseket teheti meg:

- a) figyelmezteti a hozzászólót, hogy csak a napirendi ponttal kapcsolatban tegye meg észrevételét, javaslatát, attól ne térjen el,
- b) figyelmezteti a hozzászólót a hozzászólásra biztosított időkeret túllépésére,
- c) figyelmezteti a hozzászólót, hogy a tanácskozashoz nem illő másokat sértő kijelentésektől tartózkodjon,
- d) megvonhatja a szót attól a nem települési képviselő hozzászólótól, akinél a figyelmeztetés nem vezetett eredményre,
- e) rendreutasítja azt a személyt, aki az ülés rendjéhez méltatlan magatartást tanúsít,
- f) ismételt rendzavarás esetén a nem települési képviselő résztvevőt a teremből kiutasíthatja,
- g) súlyos rendbontás esetén rendőri közreműködést vehet igénybe.

(2) Amennyiben az ülésen olyan rendzavarás történik, vagy olyan körülmény merül fel, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, a polgármester az ülést az általa meghatározott időre félbeszakíthatja. Ha az ülés félbeszakad, azt csak újabb polgármesteri összehívást követően lehet folytatni.

(3) A polgármesternek a tanácskozás rendjének fenntartása érdekében tett intézkedését a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

(4) A Képviselő-testület ülésén a hallgatóság nem zavarhatja a Képviselő-testület munkáját.

(5) A Képviselő-testületi ülésen a mobiltelefon használatát mellőzni kell.

24. §

(1) A Képviselő-testület nyílt szavazása során a képviselők kézfelnyújtással közlik az adott javaslattal kapcsolatos döntésüket.

(2) Név szerinti szavazás tartható:

- a)) hitel felvétele esetén,
- b) vagyon hasznosítása, megterhelése, értékesítése esetén,
- c) törvény által előírt esetekben.

(3) Név szerinti szavazásnál a polgármester abc sorrendben felolvassa a képviselők nevét. Név szerinti szavazás esetén igen, nem vagy tartózkodom kifejezéssel lehet szavazni. A név szerinti szavazásról készült listát a jegyzőkönyvvezető írja alá és a Képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(4) Azokban az ügyekben, melyekben ezt törvény lehetővé teszi a képviselő-testület bármely tagja ügyrendi javaslattal indítványozhatja titkos szavazás tartását.

(5) Titkos szavazás esetén a szavazás lebélyegzett szavazólapon, urna igénybevételével történik. Titkos szavazás esetén a Képviselő-testület a polgármester indítványára, szavazást lebonyolító 3 fős bizottságot hoz létre.

(6) A titkos szavazás során érvénytelen szavazatnak számít, ha a szavazó az urnába dobott szavazólapot nem töltötte ki, vagy ha a szavazó szándékát szavazólapról nem lehet megállapítani.

(7) A titkos szavazás eredményét a bizottság elnöke ismerteti a Képviselő-testülettel.

(8) A titkos szavazás során felhasznált szavazólapokat zárt borítékban kell elhelyezni, a zárt borítékot a titkos szavazást lebonyolító bizottságnak alá kell írnia és a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(9) A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül mely tartalmazza:

- a) a szavazás helyét, napját,
- b) a szavazással kapcsolatos teendőket ellátó bizottság tagjainak nevét,
- c) a szavazás eredményét,
- d) a szavazás során felmerült körülményeket,
- e) a titkos szavazást lebonyolító bizottság tagjainak aláírását.

(10) A napirend tárgyalása előtt a Képviselő-testület tagjai, és a polgármester, - az önkormányzati törvény szerinti személyes érintettség esetén - bejelenti személyes érintettségét. A kizárásról a Képviselő-testület dönt.

25. §

(1) A Képviselő-testület határozatainak számozását évente újrakezdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.

(2) E §-ban foglaltakat az önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatokra az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

26. §

A polgármester a lejárt határidejű határozatok teljesítéséről a soron következő ülésen számol be a Képviselő-testületnek.

27. §

(1) Rendeletalkotást kezdeményezhetnek:

- a) a polgármester,
- b) a települési képviselők,
- c) a bizottság,
- d) a jegyző,
- e) civil és társadalmi szervezet képviselője.

(2) A rendelet-tervezetet a Polgármesteri Hivatal készíti el .

(3) A Képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart, melyről a lakosságot legalább egy héttel korábban tájékoztatni kell.

(4) A Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt a közmeghallgatás napirendi pontjáról, helyéről, idejéről.

(5) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, melyről a jelenlévőket tájékoztatni kell.

(6) Az önkormányzati rendeletet a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kell kihirdetni. A kihirdetés időpontja a kifüggesztés napja.

(7) A kihirdetett önkormányzati rendelet 5 napig tekinthető meg a hirdetőtáblán, ezt követően a megtekintést a jegyzőtől kell kérni.

(8) A kihirdetett önkormányzati rendeletet közzé kell tenni az önkormányzat honlapján is.

(9) Az önkormányzat normatív határozatait a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, továbbá az önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

(10) A normatív határozat 5 napig tekinthető meg a hirdetőtáblán, ezt követően a megtekintést a jegyzőtől kell kérni.

(11) A jegyző a kihirdetett önkormányzati rendeletekről nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza:

- a) a rendelet számát és tárgyát,
- b) a rendelet kihirdetésének időpontját,
- c) a módosító rendelet esetén az alaprendelet számát.

A jegyzőkönyv

28. §

(1) A Képviselő-testület üléséről a jegyzőkönyv egy példányban készül, melyből egy példányt a lakosság tájékoztatása érdekében a jegyzőnél kell elhelyezni.

(2) A jegyzőkönyv a törvényben szabályozottakon kívül tartalmazza az ülés közben érkezett és eltávozott képviselők nevét.

(3) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:

- a) az ülés meghívóját,
- b) az előterjesztés egy-egy példányát másolatban,
- c) a jelenléti ívet,
- d) képviselői kérésre az írásban benyújtott hozzászólását,
- e) a név szerinti szavazásról készült listát,
- f) titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet.

(4) A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető jegyzetei alapján kell elkészíteni.

(5) A jegyzőkönyvbe való betekintést a jegyzőnél lehet kezdeményezni. A jegyzőkönyv a Polgármesteri Hivatalban ügyfélfogadási időben tekinthető meg.

(6) A bizottságok üléseiről a jegyzőkönyvvezető jegyzetei alapján jegyzőkönyv készül, melyre az e paragrafusban leírtak az irányadók.

Lakossági fórum

29. §

(1) A Képviselő-testület határozataiban dönt lakossági fórumok tartásáról, amelyek a lakosság tájékoztatását, a döntések előkészítésébe való bevonását szolgálják.

(2) Lakossági fórum tartását kezdeményezheti annak tárgyának megjelölésével a polgármester, a települési képviselő vagy a bizottság.

(3) A lakossági fórum megrendezéséről a Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt.

(4) A lakossági fórum helyéről, időpontjáról és témájáról a lakosságot azt megelőző 1 héttel korábban tájékoztatni kell.

(5) A lakossági fórumok megtartására nem vonatkoznak a közmeghallgatás szabályai, a fórumokról feljegyzés készül. A fórum állásfoglalásairól a polgármesternek a Képviselő-testületet tájékoztatni kell.

(6) A lakosság véleményének megismerésére, a különböző társadalmi szervezetek képviselőinek részvételével szervezett tanácskozás is felhasználható.

Vállalkozói fórum

30. §

(1) A Képviselő-testület a gazdasági programjának elkészítése előtt a település fejlesztését érintő kérdésekben kikérheti a településen székhellyel vagy telephellyel rendelkező vállalkozások véleményét.

(2) A vállalkozói fórum megtartására a 29. §-ban foglalt szabályok az irányadók.

Együttműködés a civil szervezetekkel

31. §

A Képviselő-testület együttműködik a lakosság önszerveződő közösségeivel, a településen működő társadalmi szervezetekkel. Az együttműködés formáját külön megállapodás tartalmazza

A Képviselő-testület bizottságai

32. §

(1) A Képviselő-testület saját tagjai sorából az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:

- a)) Pénzügyi Bizottság,
- b) Vagyonnyilatkozat Ellenőrző és Összeférhetetlenségi Bizottság.

(2) Pénzügyi, valamint a Vagyonnyilatkozat Ellenőrző és Összeférhetetlenségi Bizottságnak 3-3 fő tagja van, amely tagokat a Képviselő-testület tagjai közül választja meg.

(3) A bizottság feladat- és hatáskörét jelen rendelet 9. § (9) – (10) bekezdése határozza meg.

(4) A Képviselő-testület egyes feladatainak ellátására saját tagjai sorából, ideiglenes bizottságot is létrehozhat.

A polgármester

33. §

(1) A polgármester megbízatását főállásban látja el.

(2) A főállású polgármester munkarendje:

- a) Hétfő: 7.30 órától – 16.00 óráig,
- b) Kedd: 7.30 órától – 16.00 óráig,
- c) Szerda: 7.30 órától – 16.00 óráig,
- d) Csütörtök: 7.30 órától – 16.00 óráig,
- e) Péntek: 7.30 órától – 14.00 óráig, mely tartalmazza a napi 30 perces munkaközi szünetet.

(3) A főállású polgármester szabadságát a Képviselő-testület engedélyezi.

(4) A polgármester ügyfélfogadása:

- a) Hétfőn: 8.00 órától - 12.00 óráig,
- b) Szerdán: 13.00 órától - 16.00 óráig.

Az alpolgármester

34. §

A Képviselő-testület 1 fő alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízatásban látja el tisztségét. Az alpolgármester nem tart ügyfélfogadást.

A jegyző

35. §

(1) A jegyző ügyfélfogadást tart:

- a)) Hétfőn, szerdán: 8.00 – 12.00 óráig, délután 13.00 – 16.00 óráig.
- b) Pénteken: 8.00-12.00 óráig.

(2) A jegyző helyettesítéséről a gazdálkodási főelőadó gondoskodik, aki a tett intézkedéséről a jegyzőt haladéktalanul tájékoztatja.

(3) Ha a jegyzői státusz betöltetlen, a jegyzői feladatokat legfeljebb 6 hónap időtartamra a gazdálkodási főelőadó látja el.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott időtartamot meghaladó betöltetlen státusz esetén a polgármester intézkedik a Kormányhivatal útján a jegyző helyettesítéséről.

A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok

36. §

(1) A képviselő az ülésről való távolmaradását az ülést megelőző nap a polgármesternek köteles bejelenteni. A hiányzásokat a Vagyonynyilatkozat Ellenőrző és Összeférhetetlenségi Bizottság tartja nyilván.

(2) A helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a Képviselő-testület a Vagyonynyilatkozat Ellenőrző és Összeférhetetlenségi Bizottság javaslata alapján:

- a) eskü letételének hiánya miatt,
- b) személyes érintettség bejelentésének elmulasztása miatt,
- c) a képviselő-testület üléséről való igazolatlan távollét miatt, legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, megvonhatja.

(3) A Képviselő-testület az (2) bekezdés a) pontjában meghatározott kötelezettséget megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját a mulasztást megszüntetéséig, de legfeljebb 12 havi időtartamra 50 %-ban csökkenti.

(4) A Képviselő-testület az (2) bekezdés b) pontjában meghatározott kötelezettséget megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját 6 havi időtartamra 50 %-ban csökkenti.

A nemzetiségi önkormányzattal való együttműködés szabályai

37. §

(1) Apagy településen nem választottak települési nemzetiségi önkormányzatot.

(2) Az Önkormányzat a megyében működő területi és országos nemzetiségi Önkormányzat részéről érkező kezdeményezéseket a Pénzügyi Bizottságnak adja át véleményezésre. A Bizottság a kezdeményezéssel kapcsolatban 3 napon belül alakítja ki álláspontját és terjeszti a Képviselő-testület elé. A Képviselő-testület a Bizottság véleményének megérkezését követő ülésén dönt.

A Polgármesteri Hivatal

38. §

A Képviselő-testület szervezetileg egységes Polgármesteri Hivatalt tart fenn és működtet:

- a) Neve: Apagyi Polgármesteri Hivatal,
- b) Székhelye: 4553 Apagy, Kossuth Lajos út 139.

39. §

A Polgármesteri Hivatal munkarendje:

- a) Hétfő: 7.30 órától – 16.00 óráig,
- b) Kedd: 7.30 órától – 16.00 óráig,
- c) Szerda: 7.30 órától – 16.00 óráig,
- d) Csütörtök: 7.30 órától – 16.00 óráig,
- e) Péntek: 7.30 órától – 14.00 óráig, mely tartalmazza a napi 30 perces munkaközi szünetet.

40. §

A Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendje:

- a)) Hétfő: 8.00 órától – 12.00 óráig, délután 13.00-16 óráig,
- b) Szerda: 8.00 órától – 12.00 óráig, délután 13.00-16 óráig,
- c) Péntek: 8.00 órától – 12.00 óráig.

41. §

A Polgármesteri Hivatal évente külön rendeletben meghatározott időtartamban igazgatási szünetet tart.

Társulások:

42. §

(1) A Képviselő-testület a szociális alapszolgáltatási feladatok közül a házi segítségnyújtás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtási feladatok, a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás működtetésére – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 87. §-a alapján - intézményfenntartó társulást tart fenn Ófehértó, Magy, Nyírtét települések önkormányzataival közösen Ófehértói Gondozási Társulás néven:

- a) A társulás jogi személy.
- b) A társulás székhelye: Ófehértó.

(2) A Képviselő-testület a szennyvízberuházás megvalósítása, és a szennyvízkezeléshez kapcsolódó eszközök hasznosítása érdekében – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 87. §-a alapján - társulást tart fenn Ófehértó, Magy, Napkor, Nyírtét, Nyíribrony, Ramocsaháza, Baktalórántháza települések önkormányzataival közösen Kelet-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás néven:

- a) A társulás jogi személy.
- b) A társulás székhelye: Apagy.

(3) A Képviselő-testület a szervezett kommunális hulladék elszállítása és megsemmisítése érdekében – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 87. §-a

alapján - tagja az Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulásnak:

- a) A társulás jogi személy.
- b) A társulás székhelye: Nyíregyháza.

(4) A Képviselő-testület a településfejlesztés érdekében- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 87. §-a alapján – tagja a Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulásnak:

- a) A társulás jogi személy.
- b) A társulás székhelye: Mátészalka

(5) A társulások feladat- és hatásköreit, finanszírozását, ellenőrzését az egyes társulásokra kötött társulási megállapodások tartalmazzák.

Helyi népszavazás, népi kezdeményezés

43. §

A Képviselő-testület a helyi népszavazás, népi kezdeményezés rendjét önálló rendeletben szabályozza.

Az önkormányzat vagyona

44. §

Az önkormányzat törzsvagyont, valamint a vagyontárgyakkal való gazdálkodás előírásait külön önkormányzati rendelet állapítja meg.

Az önkormányzat költségvetése

45. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat éves költségvetéséről külön önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) alkot, az államháztartásról szóló törvény rendelkezésének megfelelő tartalommal, és szerkezetben.

(2) A költségvetési rendelet elfogadását meg kell, hogy előzze időben az önkormányzati költségvetési szervek vezetőivel, az önkormányzat részvételével működő társulásokkal való egyeztetés.

(3) Az esetleges forráskiesés, többletfeladat fedezetére tartalékot kell képezni.

(4) Az éves költségvetés módosításának szabályait a költségvetési rendelet tartalmazza.

(5) A képviselő-testület a zárszámadási rendeletét a jogszabályban előírt határidőben egy fordulóban tárgyalja meg.

Az önkormányzat gazdálkodása és ellenőrzése

46. §

- (1) Az önkormányzati gazdálkodással kapcsolatos feladatokat a jogszabályi előírások alapján a Polgármesteri Hivatal látja el.
- (2) Az önkormányzati költségvetési szervek az alapító okiratukban foglalt gazdálkodási jogosítványokkal rendelkeznek, a költségvetési szervekre vonatkozó jogszabályi előírások betartásával gazdálkodnak.
- (3) Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzésére Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott szabályok irányadóak.
- (4) A gazdálkodás során az önkormányzat által használt kormányzati funkciók megjelölését a 2. sz. melléklet tartalmazza.

Záró rendelkezés

47. §

A rendelet hatályba lépése napján hatályát veszti a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2025.(V.28.) rendelet.

48. §

Ez a rendelet 2025. október 2-án lép hatályba.

Tárgy: /3.tsp. / Előterjesztés a 2025. évi igazgatási szünetről szóló 8/2025. (V.28) rendelet módosítására.

/Írásos anyag mellékelve/

Előadó: jegyző

Előadó elmondja, hogy a májusban elfogadott igazgatási szünetről szóló rendelet módosítása vált szükségessé, mivel a hivatalban a szünet alatt ügyelet tartása kötelező. Elkészült a rendelet-tervezet, kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat hagyja jóvá.

Hozzászólás: nem volt.

Kérdés: nem volt.

Miután kérdés és hozzászólás nem volt a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta

**APAGY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

15/2025. (X. 1.)

önkormányzati rendelete

A 2025. évi igazgatási szünetről szóló 8/2025.(V.28.) rendelet módosításáról

[1] Apagy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. tv. 93.§.(2) és 232. §-ban kapott felhatalmazás alapján,

[2] figyelemmel a közszolgálati tisztviselők munka - és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka végzéséről szóló 30/2012. (III. 7.) Kormányrendelet 13. § (1) bekezdésben foglaltakra,

[3] az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Jelen rendelet hatálya kiterjed az Apagy Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre.

2. §

A Hivatal éves munkarendjében 15 munkanap alapszabadság igazgatási szünetként két részletben a nyári és téli időszakban kerül kiadásra az alábbiak szerint:

- a) 10 egybefüggő munkanap július 7-18-ig,
- b) 5 egybefüggő munkanap december 22-31-ig

3. §

Az igazgatási szünet elrendeléséről a lakosságot tájékoztatni kell a kezdő időpontját megelőző 30. nappal.

4. §

Az igazgatási szünet időszaka alatt a tárgyévi szabadság 3/5-e kiadható.

5. §

Július 01 napja - a köztisztviselők napja - munkaszüneti nap.

6. §

A rendelet kihirdetése napján hatályát veszti a 2025. évi igazgatási szünetről szóló 8/2025.(V.28.) rendelet.

7. §

Ez a rendelet 2025. október 2-án lép hatályba.

Tárgy: /4.tsp. / Előterjesztés az Apagy Község Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosításának megindításáról szóló 46/2025. (V.28) határozat módosítására.

/Írásos anyag mellékelve/

Előadó: jegyző

Előadó elmondja, hogy egy korábbi testületi ülésen a 46/2025. határozat alapján módosításra került Apagy Község Helyi Építési Szabályzat és Szabályozás terve, mivel akkor A B&ZS Bútor Kis és Nagykereskedelmi Kft (4400 Nyíregyháza Ferenc körút 11. fszt 1.) képviselőjében Szemán József ügyvezető, mint az Apagy, 0123/33. hrsz.-ú telek megosztást követően a későbbi tulajdonosa, 2025. május 05-én Apagy község településrendezési eszközök módosítására vonatkozó kérelmet nyújtott be az Önkormányzathoz. Kérelmében előadta, hogy a megosztást követően a tulajdonába kerülő Apagy, 0123/33 hrsz-ú területet fejleszteni kívánja. Célja a fejlesztéssel érintett telken lévő üzem bővítése, fejlesztése.

A kérelmező nyilatkozata szerint a településrendezési eszközök módosításához kapcsolódó minden felmerülő költséget vállal. Mivel a tervezett beruházás megvalósítása sürgető feladat, ezért kéri a településrendezési eljárás mielőbbi lefolytatását. Időközben Móré Sándor is kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez az apagy 0150/83 hrsz-u ingatlanon tervezett beruházás a védőtávolságokat érinti. A tervezett módosítás során a terület-felhasználás változni nem fog, a településszerkezeti tervet és a hozzá tartozó leírást nem kell módosítani, de a szabályozási tervet és helyi építési szabályzatot érinti a tervezett módosítás. Egyúttal szintén szükséges az Apagy Község 41.sz. kl. út – Kossuth L. u. – Dózsa Gy. u. belterületi határ által határolt tömb településrendezési terv módosítása is. A módosítás során a terület-felhasználás változni fog, a településszerkezeti tervet és a hozzá tartozó leírást módosítani kell, illetve a szabályozási tervet és helyi építési szabályzatot is érinti a tervezett módosítás. A tervezett módosítás épített környezet és táj és közlekedés alátámasztó munkarészeit is érint. Egyidejűleg Apagy Község Kossuth L. u. – Nagymező u. – Nemes-tisztási szivárgó – Petőfi S. u. által határolt tömb településrendezési terv módosítását is el kell végezni, mivel tömbfeltáró út betervezése javasolt, az érintett tömbben kialakítandó új lakóterület kialakítására, fejlesztésére. A módosítás során a terület-felhasználás változni nem fog, a településszerkezeti tervet és a hozzá tartozó leírást módosítani nem szükséges, de a szabályozási tervet és helyi építési szabályzatot érinti a tervezett módosítás, melyet javasolt telekosztást tartalmazó beépítési javaslattal kell kiegészíteni. A tervezett módosítás épített környezet és táj és közlekedés

alátámasztó munkarészeit is érint. Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat hagyja jóvá.

Hozzászólás:

Kiss István

A Nagymező utcáról nem javaslom út megnyitását, mivel a terület közművekkel nem rendelkezik, az út nyomvonala mélyebb fekvésű, vizes területen valósulna meg, nagy ráfordítást igényelne az önkormányzat részéről.

Kérdés: nem volt.

Miután kérdés és több hozzászólás nem volt a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**APAGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
61/2025. (X.01.)
HATÁROZATA**

**Apagy Község Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosításáról szóló
46/2025.(V.28.) határozat kiegészítéséről**

A Képviselő-testület:

Apagy Község Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosításáról szóló 46/2025.(V.28.) határozat 1.-3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

1.)

- a) A B&ZS Bútor Kis és Nagykereskedelmi Kft (4400 Nyíregyháza Ferenc körút 11. fszt 1.) képviseletében Szemán József ügyvezető - helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosítására vonatkozó – kérelmére figyelemmel az Apagy 0123/33 hrsz.-ú ingatlant érintő telekmegosztás – megvalósítása érdekében az Apagy Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 8/2021. (VII.28.) rendelet módosítását határozza el.
- b) Móré Sándornak - a helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosítására vonatkozó – kérelmére figyelemmel az Apagy 0150/83 hrsz.-ú ingatlant magába foglaló telektömbre vonatkozóan a helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosítását határozza el.
- c) Az Apagy Község 41.sz. kl. út – Kossuth L. u. – Dózsa Gy. u. belterületi határ által határolt tömb miatt a településszerkezeti tervet és a hozzá tartozó leírást, valamint a szabályozási tervet és helyi építési szabályzat módosítását határozza el.

**APAGY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

16/2025. (X. 1.)

önkormányzati rendelete

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról

[1] Apagy Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról, és a közművelődésről szóló, 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

[2] Magyarország helyi önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában, valamint,

[3] Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Önkormányzat közművelődési feladatairól a következőket rendeli el.

A rendelet célja

1. §

A rendelet célja, hogy Apagy Község Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével – a helyi lehetőségek és sajátosságok alapján határozza meg az önkormányzat közművelődési feladatait, az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját, mértékét és finanszírozását.

A rendelet hatálya

2. §

A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzat illetékességi területén, az önkormányzat által fenntartott közösségi színtérre, működtetőire és alkalmazottaira, valamint a közművelődési tevékenység megvalósulásában résztvevőkre.

Az önkormányzat által biztosított közművelődési alapszolgáltatások köre

3. §

A közművelődési tevékenységet a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló, 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 76. §-ban meghatározott, közművelődési alapszolgáltatások közül a helyi lehetőségek és sajátosságok figyelembevételével, a következő alapszolgáltatásokat biztosítja:

- 2.) Az 1. a.) –1.b.) pontban részletezett építési beruházási szándékot a benyújtott kérelem alapján a 0123/33. hrsz.-ú, és a 0150/83 hrsz.-u ingatlan magában foglaló telektömb területre vonatkozó módosításával, az 1.c.) pontban részletezett módosítás a településrendezési és építési követelményekről szóló 280/2024(IX.30.) Korm. rendelet 135. § (2) bek. alapján: A 2012. augusztus 6-át követően készült és elfogadott településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és településrendezési eszközök 2027. június 30-ig történő módosítása során a települési önkormányzat a módosítást az OTÉK 2021. július 15-én hatályos II. és III. Fejezete, a 111. § (1) és (2) bekezdése, valamint 1. és 2. számú melléklete figyelembevételével készíti el.
- 3.) Kinyilvánítja, hogy az Apagy Község helyi építési szabályzat és szabályozási tervének módosításakor felmerülő költségeket az 1. a.) – b.) pont szerinti módosítás tekintetében nem vállalja, azok a B&ZS Bútor Kis és Nagykereskedelmi Kft- t valamint Móré Sándort, mint Kérelmezőt terhelik.
- 4.) A 46/2025.(V.28.) határozat módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Tárgy: /5.tsp. / Előterjesztés a közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendelet elfogadására.

/Írásos anyag mellékelve/

Előadó: jegyző

Előadó elmondja, hogy a rendelet célja, hogy Apagy Község Önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek, és kulturális szükségleteinek figyelembevételével a helyi lehetőségek és sajátosságok alapján határozza meg az önkormányzat közművelődési feladatait, az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját, mértékét és finanszírozását. Elkészült a rendelet-tervezet, melyben a jogszabályi változások átvezetésre kerültek, kérem a Képviselő-testületet, hogy az abban foglaltakat hagyja jóvá.

Hozzászólás: nem volt.

Kérdés: nem volt.

Miután kérdés és hozzászólás nem volt a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése.

Az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátási formája, módja

4. §

(1) Az önkormányzat a 3. §-ban meghatározott közművelődési alapszolgáltatások biztosítása érdekében közösségi szintet működtet.

(2) Az Önkormányzat a közművelődési feladatait, a 4553 Apagy, Kossuth Lajos út 112. szám alatti Közösségi Színtér működtetésével látja el.

(3) Az önkormányzat közreműködik a települési rendezvények, nemzeti ünnepekhez települési hagyományokhoz kapcsolódó, rendezvények szervezésében és lebonyolításában.

A közművelődési tevékenység finanszírozása

5. §

(1) Az önkormányzat biztosítja a közösségi szintér által ellátott közművelődési feladatok ellátásához, működtetéséhez a hatályos jogszabályokban meghatározott szervezeti, személyi, és tárgyi feltételeket.

(2) Az Önkormányzat közművelődési feladatait és a Közösségi Színtér működtetését költségvetésből finanszírozza, amelynek forrása a központi költségvetésből származó közművelődési támogatás, az önkormányzati támogatás, az önkormányzati saját bevétel és pályázati forrás.

A közművelődésben együttműködő partnerek

6. §

Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátása során együttműködik:

- a) a településen működő, közművelődési feladatokat is ellátó, valamint művészeti, hagyományörző, hagyományápoló, kulturális tevékenységet végző szervezetekkel, személyekkel,
- b) a településen működő egyházi szervezetekkel, úgymint (Apagyi Református Egyházközség, Apagy-Nyírtét Görögkatolikus Egyházközség, Napkori és Apagyi Római Katolikus Egyházközségek),
- c) az oktatási, nevelési intézményekkel, (Apagyi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Szociális Étkeztetés, Apagyi Zrínyi Ilona Általános Iskola),
- d) közművelődési feladatokat ellátó országos, vármegyei és területi szervekkel, szervezetekkel, intézményekkel.

Záró rendelkezések

7. §

A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a közművelődési tevékenységről szóló 11/2021.(XII.15.) rendelet.

8. §

Ez a rendelet 2025. október 2-án lép hatályba.

Tárgy: /6.tsp. / Előterjesztés Szolgáltatási Terv elfogadására.

/Írásos anyag mellékelve/

Előadó: polgármester

Előadó elmondja, hogy előző napirendi pontban elfogadtuk a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendeletet, melyben meghatározásra került, hogy az önkormányzat közművelődési alapszolgáltatások biztosítása érdekében közösségi színteret működtet. A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig. Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei készíti elő. Az önkormányzat határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el. Elkészült a tervezet, kérem a Képviselő-testületet, hogy az abban foglaltakat hagyja jóvá.

Kérdés: nem volt.

Hozzászólás: nem volt.

Miután több kérdés és hozzászólás nem volt a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**APAGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
62/2025. (X.01.)
HATÁROZATA**

Szolgáltatási Terv elfogadásáról

A Képviselő-testület:

A Szolgáltatási Terv elfogadásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltakat jóváhagyja.

A polgármester megköszöni a megjelenést, az ülést bezárja.

K.M.F.



Horváthné Kiss Mária
polgármester



Dr. Tóth Tibor
jegyző

